



ADDING VALUE
IN EVERYTHING
WE DO

PL-CG-002

นโยบายต่อต้านการทุจริต กลุ่มบริษัททีจีไอ

กลุ่มบริษัททีจีไอยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมทางสังคมอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต โดยครอบคลุมทุกประเทศที่กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าไปดำเนินธุรกิจและ/หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กับแฟมและส่งเสริมให้แฟมตระหนักถึงความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

เพื่อให้แนวปฏิบัติเรื่อง การต่อต้านการทุจริต มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ จึงเห็นสมควรปรับปรุงขึ้นใหม่และให้**ยกเลิก**นโยบายต่อต้านการทุจริต กลุ่มบริษัททีจีไอ ตามประกาศที่ DTGO-CG 003/2565 ฉบับลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คำนิยามที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริษัททีจีไอ** หมายถึง บริษัท ทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัดและบริษัทในเครือของบริษัท ทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด รวมทั้งนิติบุคคลใดๆ ที่อยู่ภายใต้การบริหารควบคุมของคณะกรรมการและ/หรือผู้บริหารของกลุ่มบริษัททีจีไอ (ซึ่งในนโยบายนี้จะเรียกว่า “องค์กร”)
- แฟม** หมายถึง ผู้ที่ทำสัญญาจ้างกับกลุ่มบริษัททีจีไอ ไม่ว่าจะเป็นการจ้างประจำ การจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาแน่นอน หรือการจ้างเป็นที่ปรึกษา
- Root Captain ของกลุ่มธุรกิจ** หมายถึง Root Captain - Property Business & Finance
Root Captain - Corporate Strategy & Innovative Business และ
Root Captain - Culture & Corporate Management
- การทุจริต** หมายถึง การกระทำใดๆ โดยมีเจตนาไม่ซื่อตรง จงใจบิดเบือน ปกปิดข้อมูลหรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบแก่ตนเองหรือผู้อื่น เช่น
 - การยกยอกทรัพย์สิน** หมายถึง การกระทำใดๆ ก็ตามที่น่าไปสู่การได้มาหรือครอบครองซึ่งทรัพย์สินหรือทรัพย์สินขององค์กรอย่างไม่ถูกต้องหรือเป็นเหตุให้องค์กรสูญเสียทรัพย์สิน สูญเสียโอกาสหรือผลประโยชน์ใด
 - การตกแต่งรายงาน** หมายถึง การปรับแต่งรายงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็รายงานทางการเงินหรือรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงินโดยทุจริตและส่งผลให้รายงานนั้นไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง
 - การคอร์รัปชัน** หมายถึง การกระทำใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้คำมั่นว่าจะให้ เรียกรับหรือรับซึ่งเงิน ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานของเอกชนหรือบุคคลอื่นใด ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจหรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับและ



ADDING VALUE
IN EVERYTHING
WE DO

ชนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่นให้กระทำได้ (แนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันเป็นไปตาม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน กลุ่มบริษัททีจีไอที่กำหนด)

- **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์** หมายถึง สถานการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่มีผลประโยชน์ส่วนตัวของแฟมและเครือญาติหรือมิตรสหายของแฟมผู้นั้นเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ขององค์กร ซึ่งอาจบั่นทอนประสิทธิภาพและทำให้เกิดอคติในการปฏิบัติงาน

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 1) **คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริษัท ทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการอนุมัตินโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต และกำกับดูแลให้มีการจัดการ และระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการกำหนดอำนาจอนุมัติ (Grant of Authority) ที่ชัดเจน รัดกุม มีประสิทธิผล โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- 2) **คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและพิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริต รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและหน้าที่ของแฟม
- 3) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเพื่อบ่งชี้ความเสี่ยงด้านการทุจริตที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ เพื่อกำหนดแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนมาตรการต่อต้านการทุจริตให้เพียงพอและเหมาะสม
- 4) **คณะกรรมการตรวจสอบ** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริต
- 5) **Root Captain ของกลุ่มธุรกิจ** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีการจัดการและระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริต รวมถึงสื่อสารไปยังแฟมและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้รับทราบ มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) **ผู้บังคับบัญชา** มีหน้าที่สื่อสารเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและกำกับดูแลให้แฟมภายในหน่วยงานของตนเองได้รับทราบ มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7) **แฟม** มีหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างเคร่งครัด

3. แนวปฏิบัติ

- 1) **แฟมทุกคน** มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
 - ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่องค์กรจะกำหนดขึ้นต่อไป
 - ไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น แสวงหา

ผลประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมาย แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลอื่นจากทรัพย์สินขององค์กร เป็นต้น

- หลีกเลี่ยงการกระทำที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกรูปแบบ เช่น ไม่ประกอบกิจการ หรือเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันหรือมีลักษณะเดียวกันกับองค์กร เป็นต้น หากหลีกเลี่ยงไม่ได้หรือพบว่าตนเองมีการกระทำใดที่เข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร ต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่องค์กรกำหนด
- เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่องค์กรกำหนด รวมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) องค์กร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมการต่อต้านการทุจริตแก่แฟมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แฟมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดให้มีกระบวนการด้านการบริหารงานบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรต่อการต่อต้านการทุจริต เช่น กระบวนการคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน เป็นต้น
- ให้ความสำคัญและคุ้มครองแฟมที่ปฏิเสธการทุจริตหรือแจ้งเบาะแสเรื่องการทุจริต รวมถึงแฟมที่ให้ความร่วมมือในกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องการทุจริต

4. บทลงโทษ

แฟมที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตถือเป็นกรกระทำผิดวินัย จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบและข้อบังคับขององค์กร รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566

(นายผดุง ลิขิตส์จจากุล)

Root Captain - Culture & Corporate Management

บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด