



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

## จรรยาบรรณคู่ค้า กลุ่มบริษัทดีทีจีโอ



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

สารบัญ	หน้า
สารจากประธานกรรมการบริหาร บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	3
คำนิยาม	4
แนวปฏิบัติ	
1) จริยธรรมทางธุรกิจ	4
2) สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน	5
3) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	5
4) สิ่งแวดล้อม	6
5) การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม	6
6) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน	6



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

## สารจากประธานกรรมการบริหาร บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กลุ่มบริษัทดีทีจีไอ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ รวมถึง กิจกรรมทางสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม และเชื่อว่าการยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้างต้น จะสร้างพลังบวกให้กับประเทศชาติและสังคมโดยรวม หากเป็นความเห็นพ้องและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติร่วมกันของกลุ่มบริษัทดีทีจีไอและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จึงได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าของกลุ่มบริษัทดีทีจีไอฉบับนี้ขึ้น เพื่อการสื่อสารถึงความตั้งใจของกลุ่มบริษัทดีทีจีไอ ในการทำงานร่วมกับคู่ค้าบนเส้นทางสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่ธุรกิจสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดถือความโปร่งใส คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

คุณทิพพากรณ์ อริยวราภรณ์  
ประธานกรรมการบริหาร  
บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

## คำนิยาม

- **กลุ่มบริษัทดีทีจีไอ** หมายถึง บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ/หรือ บริษัทในกลุ่มของบริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด รวมถึงนิติบุคคลใดๆ ที่อยู่ภายใต้การบริหารควบคุมของคณะกรรมการและ/หรือผู้บริหารของกลุ่มบริษัทดีทีจีไอ
- **ลูกค้า** หมายถึง ผู้ขายสินค้า ผู้รับจ้าง หรือผู้ให้บริการแก่กลุ่มบริษัทดีทีจีไอ ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

## แนวปฏิบัติ

### 1) จริยธรรมทางธุรกิจ

#### 1.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- 1) ลูกค้าต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และกิจกรรมทางสังคม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย สังคม ส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) ผู้บริหารและพนักงานภายใต้การกำกับดูแลของลูกค้าจะต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

#### 1.2 การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

ลูกค้าต้องปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความรับผิดชอบและเป็นธรรม รวมถึง ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี และไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีส่วนได้เสียกับบุคลากรของกลุ่มบริษัทดีทีจีไอ

#### 1.3 การเปิดเผยข้อมูลและการรักษาความลับ

- 1) ลูกค้าต้องเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องครบถ้วน รวมถึงต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) ลูกค้าต้องเก็บรักษาข้อมูลของกลุ่มบริษัทดีทีจีไอเป็นความลับและไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้หรือเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากกลุ่มบริษัทดีทีจีไอ รวมถึงไม่ละเมิดข้อมูลความลับของผู้อื่น

#### 1.4 ทรัพย์สินทางปัญญา

ลูกค้าต้องเคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

## 1.5 การต่อต้านคอร์รัปชัน

คู่ค้าต้องไม่กระทำการหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

## 2) สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน

### 2.1 สิทธิมนุษยชน

คู่ค้าต้องเคารพในสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน ความเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือนหรือความแตกต่างของถิ่นกำเนิด สัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศสภาพ อายุ ความบกพร่องทางร่างกายหรือทิวพพภาพ ความเชื่อ ศาสนา แนวคิดทางการเมือง การศึกษา สถานะทางสังคม ตลอดจนสถานภาพการสมรส

### 2.2 การปฏิบัติด้านแรงงานและการคุ้มครองแรงงาน

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายด้านแรงงานและการคุ้มครองแรงงาน ดังต่อไปนี้

- 1) ปฏิบัติต่อแรงงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย กำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทนต่อแรงงานอย่างเหมาะสม เป็นธรรมต่อลักษณะงานและระยะเวลาการทำงาน และให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) ไม่จ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย หากเป็นแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการว่าจ้างให้ถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) ไม่กระทำการใดๆ ต่อแรงงานที่เข้าข่ายแรงงานบังคับ หรือการค้ามนุษย์ ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย ทางใจ การข่มขู่ การคุกคาม การกักขัง หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด
- 4) ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด หากคู่ค้ามีการจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด คู่ค้าต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) ไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย กรณีเป็นลูกจ้างหญิงมีครรภ์ ต้องจัดให้ได้รับความคุ้มครองและให้สิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด

## 3) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- 3.1 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 3.2 คู่ค้าต้องคุ้มครองความปลอดภัยของลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ถูกสุขอนามัยตามกฎหมาย เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงหรือโอกาสต่างๆ ของการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

- 3.3 คู่ค้าต้องมีมาตรการรองรับต่อสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการเตรียมความพร้อมอยู่เสมอ
- 4) **สิ่งแวดล้อม**
- 4.1 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม
- 4.2 คู่ค้าต้องดำเนินงานด้วยความใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม
- 5) **การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม**
- คู่ค้าควรดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคม และควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นให้กับชุมชนและสังคม
- 6) **การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน**
- เมื่อพบเห็นการกระทำของบุคลากรหรือหน่วยงานในกำกับดูแลของกลุ่มบริษัทที่ผิดที่ละเมิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจและสังคม เช่น การทำผิดระเบียบข้อบังคับ การทุจริต หรือ การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เป็นต้น คู่ค้าควรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำดังกล่าว มาตามช่องทางที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

#### ช่องทางการติดต่อ

- **โทรศัพท์**

02-742 9141 (หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด)

- **อีเมล**

- 1) ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
([whistleblower\\_cm@dtgo.com](mailto:whistleblower_cm@dtgo.com))
- 2) ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
([whistleblower\\_ac@dtgo.com](mailto:whistleblower_ac@dtgo.com))
- 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
([whistleblower\\_ceo@dtgo.com](mailto:whistleblower_ceo@dtgo.com))
- 4) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
([whistleblower\\_ia@dtgo.com](mailto:whistleblower_ia@dtgo.com))



ADDING VALUE  
IN EVERYTHING  
WE DO

- **ไปรษณีย์**

ระบุหน้าซองถึงผู้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนท่านใดท่านหนึ่ง ดังนี้

ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด/ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด/  
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

และตามด้วยที่อยู่บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด 695 ซอยสุขุมวิท 50 ถนนสุขุมวิท  
แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10260

- เว็บไซต์ <https://whistleblowing.dtgsiam.com>